



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 110»
(МАОУ «СОШ № 110»)



ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол № 6
от «17» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 110»
_____ А.И. Васькова
Приказ № 121/1
«18» марта 2022 г.

**Правила приема граждан для обучения по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 110»**

СМК ПД 02-2022

СОГЛАСОВАНО
На заседании родительского
комитета
Протокол
от «18» марта 2022 г.

РАССМОТРЕНО
Советом по качеству
Протокол
от «14» февраля 2022 г.

Новокузнецк 2022

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Правила приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 110» разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 110».

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Правила приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 110» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и доп.);
- Федеральным законом от 05.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009г. № 9393-р;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 19 декабря 2010 г. № 1897;
- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

- требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2;
 - Постановлением Администрации г. Новокузнецка от 15.03.2022 г. № 49 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Новокузнецкого городского округа»;
 - Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 110»;
 - иными нормативно правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа.

3.ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Правилах приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 110» используются следующие определения и сокращения:

- Правила - Правила приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 110»;
- СанПиН – Санитарные правила и нормы;
- СП - Санитарные правила СП 2.4.3648-20
- ОУ – общеобразовательное учреждение;
- MAOY «COШ № 110», Учреждение - муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 110».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила обеспечивают прием граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка, для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, обращаются непосредственно в отдел образования Орджоникидзевского района Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка.

Учреждение обеспечивает возможность получения образования всем гражданам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости. Иностранцы граждане, лица без

гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ

5.1. Правила приема граждан.

5.1.1. Количество мест для обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом проектной мощности, санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

5.1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кемеровской области и города Новокузнецка проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.3. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся в Учреждении.

При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Учреждение размещает распорядительный акт администрации города Новокузнецка о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 дней с момента его издания.

5.1.5. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

5.1.6. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в 1 класс школы на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5.1.7. В **первоочередном порядке** предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях независимо от формы собственности:

- детям, военнослужащих по месту жительства их семей по месту жительства независимо от формы собственности, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, сотрудников полиции, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477.);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022);
- детям, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области - Кузбасса от 25.05.2021 N 41-ОЗ);

Право **преимущественного приема** в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования имеет ребенок, если в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970), (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 № 707).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и

среднего общего только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.1.8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. По выбору заявителя заявление представляется:

- лично в МАОУ «СОШ № 110»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством
- электронной почты МАОУ «СОШ № 110» или электронной информационной системы МАОУ «СОШ № 110» (ЭШ 2.0), в том числе с использованием функционала официального сайта МАОУ «СОШ № 110» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), через муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр города Новокузнецка по предоставлению государственных и муниципальных услуг (МФЦ города Новокузнецка). МАОУ «СОШ № 110» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ «СОШ № 110» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В заявлении (приложение А) родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной

образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статья 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Образец заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на его официальном сайте в сети Интернет.

5.1.9. Перечень документов, предоставляемый родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающего для приема в МАОУ «СОШ № 110»:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов (справки с места работы), подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам

или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МАОУ «СОШ № 110» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ «СОШ № 110» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка **предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 пункта 5.1.9**, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 110».

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 110», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

МАОУ «СОШ № 110» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МАОУ «СОШ № 110» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.1.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно **предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.**

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

5.1.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и др.

5.1.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

5.1.13. При приеме в первый класс МАОУ «СОШ № 110» не допускается проведение испытаний, экзаменов, тестирования, собеседования и иных форм контроля, направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе. Собеседование на предмет готовности к обучению может осуществляться только по желанию родителей (законных представителей) поступающего с целью определения программы обучения,

соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка после его зачисления в МАОУ «СОШ № 110».

5.1.14. Формирование первых классов из детей, зачисленных в Учреждение, осуществляется с 25 августа по 30 августа текущего года.

5.1.15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для зачисления в образовательную организацию представлен в пунктах 2.7., 2.8. Постановления администрации г. Новокузнецка от 28.02.2013 № 31.

5.2. Сроки приема заявлений

5.2.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс осуществляется в следующие сроки:

1) для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на первоочередной и преимущественный прием, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Директор МАОУ «СОШ № 110» издает приказ о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на первоочередной и преимущественный прием, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений.

2) Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае зачисления в первый класс всех детей, имеющих право первоочередной и преимущественный прием, проживающих на закрепленной территории, МАОУ «СОШ № 110» вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной за МАОУ «СОШ № 110» территории, ранее 6 июля текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

5.2.1. Прием в 10-й класс.

Для зачисления учащегося в 10-й класс предоставляются следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

– заявление (согласие) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации с указанием профиля обучения;

– аттестат об основном общем образовании;

Для приема в Учреждение учащихся, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, дополнительно предъявляются свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.2.2. Прием заявлений в 10-е классы МАОУ «СОШ № 110» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается после получения учащимися аттестата об основном общем образовании (дата выдачи аттестатов устанавливается

приказом директора МАОУ «СОШ № 110») и завершается не позднее 3 дней после даты выдачи аттестатов. После - прием заявлений в 10-й класс осуществляется для граждан, не проживающих на закрепленной территории, до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

5.2.3. Основанием для отказа в приеме в Учреждение является отсутствие свободных мест в Учреждении.

5.2.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение в 10-й класс и его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся в Учреждении. Факт ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме подписью заявителей. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и личной подписью совершеннолетнего учащегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Прием учащихся в порядке перевода.

5.3.1. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.3.2. Для зачисления учащихся в Учреждение в порядке перевода из исходной организации, по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют в Учреждение при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- заявление о зачислении учащегося в Учреждении в порядке перевода с указанием профиля обучения (при наличии);
- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

При приеме в Учреждение на уровень среднего общего образования совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляют выданный учащемуся аттестат об основном общем образовании.

5.3.3. Зачисление учащегося в Учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора Учреждения, издаваемого в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в настоящих Правилах с указанием даты зачисления и класса.

5.4. Правила приема и оформления документов для зачисления граждан.

5.4.1. При электронном способе подачи заявления родители (законные представители) в течение 3 рабочих дней предоставляют оригиналы документов. На основании п.9 «Порядка приема в общеобразовательные учреждения», Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 02.04.2014 г. для зачисления ребенка в школу необходимо предоставить документы, перечисленные в разделе 5.1 настоящих правил.

5.4.2. Если родители (законные представители) не предоставили в течение трех рабочих дней оригиналы документов указанных в настоящем разделе, заявление аннулируется.

5.4.3. Приказы Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте в день их издания.

5.4.4. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «СОШ № 110», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающего документы (копии документов). Представленные документы (копии документов) хранятся в Учреждении все время обучения ребенка.

5.4.6. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении на день поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего право на прием (зачисление) в Учреждение во внеочередном, первоочередном или ином порядке, места предоставляются по мере их появления.

5.4.7. В случае отказа в приеме в Учреждение родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающего выдается уведомление установленной формы. При отказе в приеме в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего могут обратиться к учредителю, с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и организации обучения детей в общеобразовательном учреждении.



Приложение А
к СМК ПД 02-2022

в приказ № ____ « ____ » ____ 20 ____ г.
зачислен в _____ класс
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору MAOU «СОШ № 110»
А.И. Васьковой

Директор MAOU «СОШ № 110»
_____/А.И.Васькова/

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка или поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в ____ класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 110»
моего ребенка: _____

(указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)

Дата рождения ребенка или поступающего: « ____ » _____ года.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

Информация о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ей)) ребенка или поступающего:

Мать ребенка или поступающего:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Адрес(а) электронной почты (при наличии) _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

Отец ребенка или поступающего:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Адрес(а) электронной почты (при наличии) _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

Иной законный представитель ребенка или поступающего:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Адрес(а) электронной почты (при наличии) _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка или поступающего обучение на русском языке и изучение родного _____ (указать какого) языка и литературного чтения на родном _____ (указать каком) языке.

Право на первоочередный или преимущественный прием _____
(при наличии- подчеркнуть какое) _____ (да/нет)



Ребенок или поступающих имеет преимущественное право, так как в _____ классе MAOU «СОШ № 110» уже обучается _____ полнородная(ый)/неполнородная(ый) сестра/брат

Ребенок или поступающий имеет первоочередное право приема _____ (дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей; дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»; дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»; дети медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области - Кузбасса от 25.05.2021 № 41-ОЗ)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да/нет, указать (при наличии) заключение ПМПК и (или) справки МСЭ)

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего на обучение по адаптированной программе) согласен(ы) (в случае необходимости обучения ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе): _____ (указать да/нет)

Даю согласие на обучение моего ребенка _____ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»: _____ (указать да/нет)

« _____ » _____ 2022 г./ _____ / _____
(личная подпись заявителя) (ФИО заявителя)

Родитель(и) (законный(ые) представители ребенка или поступающего) с Уставом MAOU «СОШ № 110», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся MAOU «СОШ № 110» ознакомлен(ы): _____ (указать да/нет)

« _____ » _____ 2022 г./ _____ / _____
(личная подпись заявителя) (ФИО заявителя)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством: _____ (указать да/нет)

« _____ » _____ 2022 г./ _____ / _____
(личная подпись заявителя) (ФИО заявителя)

Согласовано со вторым законным представителем (при наличии):

« _____ » _____ 2022 г./ _____ / _____
(личная подпись) (ФИО второго законного представителя)

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 2022 г.

(личная подпись заявителя)

(ФИО заявителя)